



REGULAMIN ORGANIZACYJNY

GRUP WYCHOWAWCZYCH SPECJALNEGO OŚRODKA SZKOLNO-WYCHOWAWCZEGO PRZY ZESPOLE PLACÓWEK SZKOLNO – WYCHOWAWCZO – REWALIDACYJNYCH W CIESZYNIE

Przyjęty Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 16/2021/2022

w dniu 31.08.2021

SPIS TREŚCI

ROZDZIAŁ I	str. 3
<i>Postanowienia ogólne.</i>	
ROZDZIAŁ II	str. 4
<i>System pracy grup wychowawczych.</i>	
ROZDZIAŁ III	str. 4
<i>Organizacja pracy grup wychowawczych i ich funkcjonowanie.</i>	
ROZDZIAŁ IV	str. 10
<i>Szczegółowa organizacja pracy grup wychowawczych Ośrodka.</i>	
ROZDZIAŁ V	str. 14
<i>Prawa wychowanka.</i>	
ROZDZIAŁ VI	str. 15
<i>Obowiązki wychowanka.</i>	
ROZDZIAŁ VII	str. 16
<i>Zakazy.</i>	
ROZDZIAŁ VIII	str. 16
<i>Wyróżnienia i nagrody.</i>	
ROZDZIAŁ IX	str. 16
<i>Upomnienia i kary.</i>	
ROZDZIAŁ X	str. 17
<i>Dokumentacja działalności grup wychowawczych ośrodka.</i>	
ROZDZIAŁ XI	str. 18
<i>Formy współpracy z rodzinami wychowanków.</i>	
ROZDZIAŁ XII	str. 19
<i>Inne postanowienia.</i>	

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Specjalny Ośrodek Szkolno-Wychowawczy jest przeznaczony dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym, znacznym, z autyzmem w tym z Zespołem Aspergera, niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją oraz z niepełnosprawnością sprzężoną, które wymagają stosowania specjalnych oddziaływań wychowawczych, pomocy psychologicznej, pedagogicznej i zajęć rewalidacyjnych, posiadają orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego oraz z powodu tej niepełnosprawności nie mogą uczęszczać do szkoły w miejscu zamieszkania.
2. Podstawowa formą organizacyjną pracy z wychowankami w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym jest grupa wychowawcza.
3. Do grup wychowawczych przyjmowane są dzieci i młodzież z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu lekkim, umiarkowanym i znacznym, autyzmem w tym z Zespołem Aspergera, niepełnosprawnością ruchową w tym z afazją oraz z niepełnosprawnościami sprzężonymi na wniosek rodziców, prawnych opiekunów.
4. Regulamin organizacyjny, zwany dalej „Regulaminem” określa szczegółowe zasady funkcjonowania grup wychowawczych ośrodka Zespołu Placówek Szkolno Wychowawczo – Rewalidacyjnych w Cieszynie stanowiącego integralną część Specjalnego Ośrodka Szkolno Wychowawczego w Cieszynie .
5. Pracownicy i wychowankowie powinni być zapoznani z niniejszym Regulaminem.

§ 2

1. Grupy wychowawcze Ośrodka realizują swoje zadania w oparciu o:
 - a. Statut Specjalnego Ośrodka Szkolno – Wychowawczego , który jest integralną częścią Zespołu Placówek Szkolno –Wychowawczo – Rewalidacyjnych,
2. Program Wychowawczo - Profilaktyczny,
3. Roczny program działalności grup wychowawczych ,
4. Plan pracy grupy wychowawczej
5. Kalendarz Imprez ,

6. Niniejszy regulamin,
7. i inną dokumentację przyjętą przez Radę Pedagogiczną

Rozdział II

System pracy grup wychowawczych

§ 1

1. Grupy wychowawcze ośrodka funkcjonują w okresie trwania zajęć dydaktycznych od poniedziałku do piątku zgodnie z przyjętym harmonogramem pracy.
2. Za zgodą organu prowadzącego, z uwagi na zapotrzebowanie zakwaterowania wychowanków dojeżdżających z odległych miejscowości Powiatu, dopuszcza się możliwość realizacji zajęć opiekuńczo wychowawczych w dni inne niż robocze.
3. Za zgodą organu prowadzącego ośrodek może również prowadzić działalność w okresie ferii szkolnych, zapewniając wychowankom zajęcia opiekuńczo-wychowawcze.
4. Ośrodek Zespołu Placówek Szkolno –Wychowawczo – Rewalidacyjnych w Cieszynie realizuje zadania opiekuńczo - wychowawcze w oparciu o Indywidualny Program Postępowania Aktywizującego program skorelowany z Indywidualnym Programem Edukacyjno Terapeutycznym.

Rozdział III

Organizacja pracy grup wychowawczych i ich funkcjonowanie

§ 1

1. Szczegółowe zadania w zakresie opieki i wychowania realizowane są w grupach wychowawczych .
2. Grupa wychowawcza jest podstawową formą działalności opiekuńczo – wychowawczej Ośrodka ,w której opiekę sprawuje wychowawca.
3. Liczba wychowanków w grupie powinna odpowiadać liczbie uczniów w oddziale szkolnym szkół specjalnych wchodzących w skład SOSW.
4. Do każdej grupy wychowawczej, w skład której wchodzi uczniowie z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, z niepełnosprawnością ruchową, z autyzmem oraz uczniowie ze sprzężonymi niepełnosprawnościami, uczęszczający do klas I-IV szkoły podstawowej specjalnej, zatrudnia się pomoc wychowawcy.
5. Nad całością prawidłowego funkcjonowania grupy wychowawczej czuwa jej koordynator.
6. Koordynator grupy odpowiada za właściwe i systematyczne prowadzenie dokumentacji grupy wychowawczej,
7. Koordynator grupy w porozumieniu z wychowawcami dyżurującymi w danej grupie opracowuje roczny plan pracy grupy i nadzoruje jego realizację.

8. Koordynator grupy sprawuje dodatkowy nadzór nad wyposażeniem pomieszczeń , sprawnością techniczną tego wyposażenia.
9. Do obowiązków koordynatora należy nadzór nad aranżacją i organizacją pomieszczeń.
10. Kierownik grup wychowawczych w porozumieniu z koordynatorem dokonuje rozmieszczenia wychowanków na terenie bazy mieszkaniowej .
11. Wszystkie realizowane zadania koordynator wykonuje w porozumieniu i za zgodą Kierownika grup wychowawczych .

§ 2

Kryteria przyjęcia wychowanka do grup wychowawczych Ośrodka :

1. Do ośrodka na pobyt całodobowy mogą być przyjęte osoby wymagające częściowej opieki i pomocy ze względu na niepełnosprawność intelektualną, lub inną z wyłączeniem osób wymagających całkowitej opieki w zakresie samoobsługi i czynności dnia codziennego;

2. Do grup wychowawczych na pobyt całodobowy nie mogą być przyjęte osoby w przypadku występowania:

- 1.)znacznie ograniczonej sprawności fizycznej,(osoba poruszająca się o 2 kulach, balkoniku lub na wózku),
- 2.)ograniczonej sprawności fizycznej, osoba porusza się wyłącznie przy pomocy osoby drugiej, ma problemy w poruszaniu się na krótkie i dalsze odległości z uwagi na schorzenia narządu ruchu,
- 3.) zaburzeń zachowania osoby w postaci :
 - zachowań autoagresywnych oraz agresywnych wobec innych osób,
 - zaburzeń w kontaktach społecznych uniemożliwiających przebywanie w grupie wychowawczej
 - barier komunikacyjnych: (brak rozumienia mowy) uniemożliwiający kontakt werbalny lub pozawerbalny z wychowawcami i wychowankami oraz tym samym ograniczających samodzielność ucznia.

3. Informacja o kryteriach oceny niepełnosprawności psycho-fizycznej uniemożliwiającej pobyt całodobowy uzyskiwana jest z :

- 1.)orzeczenia PPP,
- 2.)wywiadu z rodzicami, opiekunami prawnymi,
- 3.)zaświadczeń lekarskich, specjalistycznych,
- 4.)obserwacji i innych narzędzi diagnostycznych.
- 5.)stanu psycho-fizycznego ucznia.

4. Kierownik grup wychowawczych ma prawo do powołania zespołu specjalistów (psycholog, pedagog, oligofrenopedagog innych wg wskazań) dokonującego diagnozy umożliwiającej przyjęcie wychowanka na pobyt całodobowy dbając w szczególności o jego dobro, rozwój, potrzeby i indywidualne możliwości.
5. Każdy nowy wychowanek zostaje przyjęty do grupy wychowawczej na okres adaptacji trwający 2 miesiące, po upływie tego czasu zespół wychowawczy

potwierdza możliwość , bądź brak możliwości dalszego pobytu .

6. Osoby , które nie spełniają kryteriów przyjęcia do grup wychowawczych, za zgodą organu prowadzącego mogą uczęszczać do szkół funkcjonujących w specjalnym ośrodku szkolno-wychowawczym.

§ 3

Opieka indywidualna

1. Grupy wychowawcze realizują swoje zadania w oparciu o Indywidualny Program Postępowania Aktywizującego , który jest załącznikiem do Programu Edukacyjno -Terapeutycznego opracowanego dla każdego ucznia przebywającego pod opieką ośrodka.
2. Za opracowanie, ewaluację i realizację Indywidualnego Programu Postępowania Aktywizującego oraz opiekę indywidualną odpowiada wychowawca wyznaczony przez Kierownika Grup wychowawczych
3. Cele zawarte w programie powinny być dostosowane do potrzeb i możliwości wychowanków.
4. Wychowawca indywidualny prowadzi dokumentację wychowanka, sporządza notatki z przebiegu postępowania i dokonuje półrocznej ewaluacji;
5. Postępowanie wspierająco - aktywizujące obejmuje :
 - 1.)trening umiejętności samoobsługi, zaradności życiowej i funkcjonowania w codziennym życiu,
 - 2.)trening umiejętności społecznych i interpersonalnych,
 - 3.)trening umiejętności spędzania czasu wolnego,
 - 4.)działanie edukacyjne i inne formy terapii.
6. Wychowawca indywidualny w szczególności:
 - 1.)wskazuje kierunki działań wychowankowi i jego rodzinie w zakresie specjalistycznej opieki lekarskiej;
 - 2.)wskazuje kierunki działań wychowankowi i jego rodzinie w uzyskiwaniu pomocy socjalnej;
 - 3.)przygotowuje wychowanków do pełnienia ról społecznych;
 - 4.)prowadzi ścisłą współpracę z rodziną wychowanka , wspomaga w rozwiązywaniu bieżących problemów.

§ 4 Obowiązki wychowawcy

1. Do podstawowych obowiązków wychowawców należy:

- 1.) sprawowanie ciągłej opieki nad wychowankami i realizację zadań zawartych w Indywidualnym Programie Postępowania Aktywizującego,
- 2.) dbałość o stan zdrowia i bezpieczeństwo wychowanków,
- 3.) przestrzeganie ogólnie przyjętych zasad współżycia społecznego,
- 4.) przestrzeganie zasad Bezpieczeństwa i Higieny Pracy
- 5.) przestrzeganie postanowień niniejszego Regulaminu,

2. W zakresie opieki i pracy wychowawczej należy stosować zasadę kontaktu wzrokowego lub słuchowego z wychowankiem lub posiadać wiedzę o miejscu jego przebywania.

3. Wychowawcy grup zobowiązani są do ścisłej współpracy z nauczycielami ZPSWR w sferach dydaktycznych, wychowawczych, rewalidacyjnych i innych dotyczących podopiecznych.

4. Szczegółowy zakres poszczególnych stanowisk pracy określa indywidualny Zakres Obowiązków i odpowiedzialności ustalany przez Dyrektora Zespołu Placówek Szkolno – Wychowawczo – Rewalidacyjnych w Cieszynie.

§ 5

Praca zespołu wychowawczego

W Ośrodku działa zespół wychowawczy , problemowy, przedmiotowy .

1. Zespół wychowawczy zwołuje się celem przekazania informacji o organizacji pracy grup wychowawczych w danym roku szkolnym.

2. Zespół wychowawczy zwołuje się celem omawiania sytuacji wychowanków a szczególności;

- diagnozuje problemy wychowanka

- określa formy pracy z wychowankiem, z jego rodziną , szkołą, środowiskiem

- analizuje stosowane metody pracy z wychowankiem i wybór skutecznych form pomocy

- ocenia efekty pracy z wychowankiem , jego rodzicami, szkołą, środowiskiem

- ustala wnioski do dalszej pracy opiekuńczo-wychowawczo-rewalidacyjnej z wychowankiem i z jego rodziną .

3. Zespół problemowych powołuje się celem rozwiązania bieżących problemów wychowawczych i innych dotyczących wychowanków.

4. Zespół przedmiotowy działa w ramach Wewnątrzszkolnego doskonalenia nauczycieli ośrodka , ma na celu wymianę doświadczeń , obserwacji i spostrzeżeń a w konsekwencji podniesienie jakości pracy wychowawczej oraz wypracowanie efektywnych sposobów pracy z wychowankami.

§ 6

Samorząd Wychowanków Ośrodka

1. W Ośrodku funkcjonuje Samorząd Wychowanków Ośrodka , działający jako rzecznik interesów wychowanków.

2. Działalnością Samorządu kieruje jego opiekun.

3. Opiekun samorządu koordynuje działalność samorządu.

4. Samorząd wychowanków funkcjonuje w oparciu o przepisy zawarte w Statucie SOSW.

§ 7

Plan dnia funkcjonowania grup wychowawczych

1. Rozkład dnia : uwzględnia czas na naukę, zajęcia rozwijające zainteresowania, formy wypoczynku, zajęcia rewalidacyjne oraz inne.
2. Szczegółowy rozkład zajęć wychowanków w dniach nauki szkolnej

6.00 - 7.00	Pobudka , czynności higieniczno - porządkowe, przygotowanie do śniadania
7.15 -7.30	Śniadanie
7.30-7.50	Toaleta poranna, sprawdzanie czystości ciała i ubrania. Podawanie leków zgodnie z zaleceniami lekarskimi. Porządkowanie pomieszczeń grupy ,i pomieszczeń zewnętrznych , sprawdzanie czystości pokoi, układanie przyborów toaletowych, przygotowanie wychowanków do wyjścia do szkoły,
8.00 - 13.30	Zajęcia lekcyjne i świetlicowe w szkole i w grupach wychowawczych
13.30 - 14.30	Przyjmowanie wychowanków powracających z zajęć szkolnych. Zajęcia o charakterze relaksacyjnym: zajęcia świetlicowe, rozmowy z wychowankami, spacer i zabawy na świeżym powietrzu,.
14.30 - 16.00	Zajęcia dydaktyczne – odrabianie zadań domowych, przygotowanie do zajęć lekcyjnych . Zajęcia indywidualne lub grupowe, zajęcia wyrównawcze, zabawy świetlicowe, Zorganizowane formy spędzania czasu wolnego.
16.00 - 17.30	Zajęcia programowe wynikające z planu pracy grup wychowawczych . Zajęcia rozwijające zainteresowania. Zajęcia porządkowo-gospodarcze, sportowe, kulinarne i manualne, gry i zabawy na świeżym powietrzu.
18.00 - 18.30	Kolacja
18.00 - 20.00	Trening samoobsługowy, higieniczny – toaleta wieczorna. Trening porządkowo – gospodarczy, (porządkowanie pomieszczeń, odzieży i innych rzeczy osobistych , przygotowanie do snu,)
20.00 - 22.00	Zajęcia zgodne z własnymi zainteresowaniami : audycje TV, zajęcia z komputerem, czytanie książek, oglądanie czasopism. Podsumowanie dnia i ocena zachowania wychowanków. Rozmowy z wychowankami na

	interesujące ich tematy. Przygotowanie do ciszy nocnej oraz przekazanie dyżuru opiekunowi nocnemu.
22.00 - 6.00	Cisza nocna

ROZDZIAŁ IV

Szczegółowa organizacja pracy grup wychowawczych Ośrodka

W funkcjonowaniu grup obowiązują szczegółowe zasady określające czas i przebieg następujących czynności:

- § 1) prowiantowania posiłków.
- § 2) pełnienia dyżuru porannego ,
- § 3) pełnienia dyżuru popołudniowego,
- § 4) pełnienia dyżuru nocnego,
- § 5) podawania leków wychowankom,
- § 6) przygotowywania posiłków i realizacja treningu kulinarnego w warsztacie kuchennym na terenie bazy mieszkaniowej ,
- §7) opuszczania przez wychowanka terenu Ośrodka .

§ 1

Prowiantowanie posiłków

1. W każdym dniu pracy , wyznaczony przez Kierownika grup wychowawca dokonuje pisemnego imiennego zgłoszenia wychowanków, którzy będą w ciągu tego dnia korzystać z posiłków.
2. Pisemne zgłoszenie nosi nazwę: raport żywieniowy i obejmuje wszystkich wychowanków grup i wszystkie rodzaje posiłków serwowanych przez kuchnię placówki.
3. Wychowawca dostarcza raport do intendenta do godz. 7,30.(z wyjątkiem dni przyjazdowych do godz. 9.00)
4. Wychowankowie, którzy przyjeżdżają do ośrodka po godzinach prowiantowania lub po godzinach pracy grup wychowawczych , winni chęć korzystania z posiłków w tym dniu zgłosić u intendenta lub u wychowawcy rozpoczynającego dyżur.
5. Wychowankowie mogą zostać wyprowiantowani w przypadku zdarzenia losowego, zorganizowanego wyjazdu szkolnego (np. wycieczka), po wcześniejszym zgłoszeniu tego faktu Kierownikowi oraz dostarczeniu listy uczestników wyjazdu (przynajmniej 2 dni wcześniej).
6. Wychowawcy, opiekunowie indywidualni, w oparciu o pisemne informacje od intendenta i Kierownika grup wychowawczych , na bieżąco monitorują kwestię odpłatności za posiłki, ponoszone przez rodziców lub opiekunów wychowanków.

7. Wychowawcy, opiekunowie indywidualni informują o możliwości składania przez rodziców lub opiekunów wychowanków, podań do GOPS i MOPS w celu uzyskania pomocy Państwa w opłatach za wyżywienie.

§ 2

Pełnienie dyżuru porannego

1. Wychowawca przygotowujący raport żywieniowy informuje telefonicznie kuchnię o ilości potrzebnych śniadań o godz.6.30
2. Od godz.6.00- 7.00 – wychowawcy budzą wychowanków w grupach, nadzorują, pomagają wychowankom w czynnościach higienicznych w ramach toalety porannej nadzorują czynności samoobsługowe.
3. Wychowawcy dopilnowują porządkowania pomieszczeń grupowych oraz bazy mieszkaniowej.
4. Wychowawca z grupą schodzi na stołówkę, gdzie dopilnowuje spożycia śniadania, sprzątanía stołówki przez dyżurnych.
5. Wychowawca podaje leki wychowankom zgodnie z zaleceniami i obowiązującym postępowaniem zawartym w poniższym regulaminie § 5
6. Wychowawca pomaga w przygotowaniu do zajęć szkolnych, (dopakowanie tornistra, prawidłowy ubiór).
7. Wychowawca dyżurujący schodzi z wychowankami do szkoły i przekazuje ich dyżurującemu nauczycielowi na terenie szkoły.
8. Wychowawca dyżurujący dokonuje zapisów w „Zeszycie Informacji o ewidencji” dotyczących frekwencji i innych istotnych informacji o wychowankach, zabezpiecza pomieszczenia, klucze oraz pełni opiekę nad wychowankami pozostającymi w grupach . Wykonuje zlecenia bieżące dotyczące całościowej organizacji pracy oraz wynikające z potrzeb wychowanków i bieżącej działalności.

§ 3

Pełnienie dyżuru popołudniowego

1. Praca wychowawcza podczas dyżuru popołudniowego przebiega zgodnie z w rozkładem dnia.
2. Wychowawca rozpoczynający dyżur sprawdza zapisy w zeszycie informacji, reguluje sprawy odnotowane w uwagach. W razie potrzeby kontaktuje się z pedagogiem, psychologiem, nauczycielami i innymi pracownikami ośrodka.
3. Przed godziną wyznaczoną na obiad wychowawca pełniący dyżur na obiedzie zabiera niezbędne leki i udaje się na stołówkę, gdzie podaje leki , dopilnowuje wychowanków podczas posiłku .
4. Po ukończonych zajęciach w szkole wychowankowie zgłaszają się do wychowawcy pełniącego w tym czasie dyżur; wychowawca z kolei wykonuje adnotację pisemną powrotu dziecka do grup w „Zeszycie informacji o ewidencji” sprawdzając jednocześnie zgodność terminu powrotu wg planu zajęć edukacyjnych. Należy sprawdzać na bieżąco czy wszyscy wychowankowie wrócili ze szkoły na czas. Rozbieżności wyjaśniamy u nauczyciela prowadzącego zajęcia, pedagoga lub wicedyrektora.
5. Uczniom zażywającym leki w porze południowej, wychowawcy dyżurujący podają leki przy obiedzie zgodnie z zaleceniem lekarskim.
6. Wychowawca prowadzi zajęcia wg planu pracy z grupą wychowawczą w oparciu o indywidualne plany pracy z wychowankiem i opracowane przez niego

scenariusze zajęć z uwzględnieniem dni tematycznych, tygodniowych założeń, kalendarza imprez i specyfiki grupy. Wychowankowie rozpoczynają naukę własną, podczas której odrabiają zadania domowe samodzielnie lub z pomocą wychowawcy. Doskonają też techniki szkolne: głośne czytanie, pisanie, liczenie, itp.

- godz. 18.00 wychowawcy schodzą z grupami na kolację (wyznaczeni dyżurni nakrywają do stołu i sprzątają po posiłku). Po kolacji następuje podanie leków wg zasad wcześniej opisanych w § 5.
7. Wychowawcy dopilnowują porządkowania pomieszczeń grupowych oraz bazy mieszkaniowej .
 8. Wychowawcy nadzorują , pomagają wychowankom w czynnościach higienicznych w ramach toalety wieczornej, nadzorują czynności samoobsługowe.
 9. Od godz. 21.30 – obowiązuje cisza nocna. Wychowawca dyżurujący przekazuje dyżur, zmianie nocnej wg odrębnych zapisów - § 4

§ 4

Pełnienie dyżuru nocnego

1. Wychowawcy pracujący do godziny 22.00 przekazują osobom pełniącym dyżur nocny informację dotyczącą stanu liczebnego, stanu zdrowia wychowanków oraz zaistniałych ważniejszych problemów wychowawczych bądź innych kwestii znaczących dla całościowego funkcjonowania grup wychowawczych .
2. Dyżur nocny od 22.00 do 6.00 pełni dwóch wychowawców, współpracujących ze sobą w zakresie nocnej opieki wychowawczej.
3. Do obowiązków osób pełniących dyżury nocne należy:
 - a) zasięgnięcie informacji od wychowawców o stanie liczebnym i stanie zdrowia wychowanków,
 - b) przebywanie na terenie bazy mieszkaniowej grup wychowawczych przez cały czas pełnienia dyżuru,
 - c) regularna i systematyczna kontrola sypialni i innych pomieszczeń w szczególności zwracając uwagę na przepisy bhp oraz p – poż,
 - d) dbałość o bezpieczeństwo wychowanków,
 - e) informowanie rano wychowawców o ewentualnych problemach wychowawczych i stanie zdrowia wychowanków,
 - f) zabezpieczenie kluczy od pomieszczeń na czas nocy,
 - g) wpisywanie uwag o dyżurze do zeszytu informacji wychowanków
 - h) budzenie wybranych wychowanków do WC, zgodnie z wcześniejszymi ustaleniami,
 - i) zabezpieczanie zmoczonej pościeli,
 - j) wietrzenie wybranych pomieszczeń,
 - k) w przypadku powstania pożaru lub innego zagrożenia postępowanie zgodnie z istniejącą instrukcją przeciwpożarową,
4. W sytuacji pogorszenia się stanu zdrowia wychowanka, ciężkiego uszkodzenia ciała na skutek wszelkiego rodzaju nieszczęśliwych wypadków, groźnych dla życia, ostro występujących schorzeń, zatruc, dyżurujący:

- udziela pierwszej pomocy przed lekarskiej,
- wzywa pogotowie ratunkowe,
- niezwłocznie zawiadamia o zaistniałym zdarzeniu Kierownika grup wychowawczych i Dyrektora ZPSWR, rodziców / opiekunów wychowanka

§ 5

Podawanie leków wychowankom

1. Podawanie leków zgodnie z zaleceniami lekarskimi może być realizowane tylko i wyłącznie przez wychowawcę, co potwierdza własnoręcznym podpisem w zeszytcie dawkowania leków; wychowankowie nie mogą zażywać sami lekarstw, ani przechowywać ich w sypialniach.
2. Dawkowanie leku ustala (wychowawca indywidualny i koordynator gospodarki lekami wyznaczony przez kierownika grup wychowawczych) na podstawie pisemnego oświadczenia rodzica/opiekuna oraz zlecenia lekarskiego. Zlecenia lekarskie dla wychowanków, którzy przyjmują leki na stałe umieszcza koordynator (lub wychowawca dyżurujący po przekazaniu informacji koordynatorowi) w aktach osobowych wychowanków w sekretariacie ZPSWR, natomiast zlecenia na podawanie leków czasowo przechowujemy w apteczce, w jednej opisanej teczce.
3. Dawkowanie leku dla poszczególnych wychowanków musi być wpisane na zbiorczej liście umieszczonej na przedniej szybie apteczki oraz w zeszytach: podawania leków stałych lub podawania leków czasowo. Za sporządzenie informacji odpowiedzialny jest solidarnie wychowawca indywidualny, koordynator oraz wychowawca dyżurujący.
4. Apteczka musi być zamknięta, a klucz niedostępny dla wychowanków. Za zabezpieczenie leków odpowiadają wszyscy wychowawcy pełniący dyżury wychowawcze i nocne.
5. Leki znajdujące w apteczce powinny być podpisane nazwiskiem i imieniem wychowanków oraz posegregowane- odpowiedzialni wszyscy wychowawcy.
6. Wychowawcy grup którzy pełnią opiekę indywidualną nad wychowankiem zażywającym leki, zobowiązani są do stałego monitorowania kwestii dostarczania leków, przez rodziców lub opiekunów wychowanków oraz sprawdzania terminów gwarancji otrzymywanych leków i ich zgodności z dostarczonym zleceniem lekarskim.
7. W dniach wyjazdów i powrotów wychowanków dyżurujący wychowawcy odpowiadają za prawidłowe wydawanie i przyjmowanie dostarczanych leków.
8. Rodzice (opiekunowie) wychowanków zobowiązani są niezwłocznego pisemnego poinformowania wychowawcy o zakończeniu leczenia farmakologicznego lub zmianach dotyczących dawkowania leków. Zmiany w leczeniu powinny być potwierdzone pisemnie przez lekarza prowadzącego.

9. Istnieje możliwość podawania wychowankom leków doraźnie w razie bólu, gorączki, niestrawności, biegunki. Na doraźne podawanie leków wychowankom rodzice i opiekunowie wyrażają zgodę każdorazowo na początku roku szkolnego oraz podczas przyjęcia wychowanka do Ośrodka .

§ 6

Samowolne opuszczenie przez wychowanka terenu Ośrodka .

1. W wypadku samowolnego opuszczenia ośrodka (ucieczka) przez wychowanka, wychowawca pełniący dyżur powiadamia Kierownika grup wychowawczych.
2. W wypadku niezgłoszenia się przez wychowanka do grup wychowawczych po zajęciach szkolnych, wychowawca pełniący dyżur powiadamia Wicedyrektora ZPSWR lub Kierownika grup wychowawczych .
3. W wypadku opuszczenia grup wychowawczych przez niepełnoletniego wychowanka umieszczonego na prośbę rodziców niezwłocznie o tym fakcie informujemy rodziców oraz jeśli zajdzie taka potrzeba powiadamiamy policję. Informacja ta winna zawierać opis okoliczności w jakich dziecko opuściło grupę wychowawczą , datę i godzinę.
4. W wypadku opuszczenia grup wychowawczych . przez niepełnoletniego wychowanka umieszczonego w ośrodku na podstawie decyzji sądu, (zobowiązanie rodziców) niezwłocznie o tym fakcie informujemy rodziców oraz policję. Informacja ta winna zawierać opis okoliczności w jakich dziecko opuściło grupę wychowawczą , datę i godzinę, opis w co było ubrane oraz stały adres pobytu.

ROZDZIAŁ V

Prawa wychowanka

§ 1

Wychowanek ma prawo do:

1. Bezpłatnego zakwaterowania w grupach wychowawczych oraz odpłatnego całodziennego wyżywienia.
2. Korzystania z pomieszczeń takich jak świetlica, plac zabaw, sale rehabilitacyjne i rewalidacyjne, sprzętu sportowego i pomocy dydaktycznych służących do nauki własnej oraz rozwijania i pogłębiania zainteresowań i uzdolnień.
3. Korzystania z pomocy wychowawców w rozwiązywaniu problemów osobistych oraz we wszystkich sprawach dotyczących nauki i zamieszkania .
4. Zgłaszania wychowawcom swoich uwag i wniosków odnośnie spraw ich dotyczących oraz bycia informowanym o sposobie ich załatwienia.
5. Poszanowania godności własnej i dyskrecji w sprawach osobistych.

6. Wyjazdów do domów pod opieką rodziców bądź samodzielnie po przedstawieniu deklaracji wypełnionej przez rodzica (opiekuna prawnego).
7. Deponowania u wychowawcy większych kwot pieniężnych i wartościowych przedmiotów.
8. Korzystania z audycji telewizyjnych do godziny 21.00 za zgodą wychowawców, pod warunkiem że nie zakłóci to spokoju pozostałym mieszkańcom grup.
9. Korzystania ze zorganizowanych form spędzania czasu wolnego.
10. Przyjmowanie odwiedzin rodziców i innych osób za zgodą wychowawcy.

ROZDZIAŁ VI

Obowiązki wychowanka

§ 1

Wychowanek ma obowiązek:

1. Przestrzegać regulaminu ośrodka.

2. Przestrzegać zasad współżycia społecznego a w szczególności:

- 1.)okazywania szacunku wszystkim członkom społeczności ,
- 2.)przeciwstawiania się przejawom brutalności i wulgarności,
- 3.) szanowania poglądów i przekonań innych ludzi,
- 4.)poszanowania wolności i godności osobistej drugiego człowieka,

3. Przestrzegać rozkładu dnia , a przede wszystkim:

1.)godzin ciszy nocnej - od 21.30 do 6.00;

a) 2.)systematycznego uczęszczania na zajęcia edukacyjne ,

4. Systematycznie uczyć się, wzbogacać swą wiedzę, wykorzystywać jak najlepiej czas i warunki do nauki.

5. Aktywnie uczestniczyć w zajęciach wychowawczych , w pracach na rzecz grupy i ZPSWR a także współorganizować różne formy spędzania czasu wolnego.

6. Brać współodpowiedzialność za ład, porządek , mienie prywatne oraz ZPSWR.

7. Sumiennie wykonywać przydzielone dyżury na miarę swoich możliwości.

8. Ponosić odpowiedzialność materialną indywidualnie bądź zbiorowo za zniszczone mienie..

9. Dbać o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz swoich kolegów

10. Przestrzegać zasad higieny osobistej.

11. Przestrzegać zasady higieny otoczenia poprzez:

- utrzymanie czystości i porządku we wszystkich pomieszczeniach oraz umiejętne i oszczędne korzystanie z wody i energii elektrycznej;
- staranne ścielenie tapczanów, przechowywanie w nim wyłącznie pościeli i bielizny nocnej;
- dbanie o estetyczny wygląd pomieszczeń będących w użytkowaniu ;
- utrzymanie porządku i czystości w szafach ubraniowych i szafkach;

- przechowywanie żywności i odzieży roboczej, itp. w wyznaczonych miejscach.

ROZDZIAŁ VII

Zakazy

Wychowankom zabrania się :

§ 1

1. Używać grzałek, grzejników elektrycznych ,a także samodzielnie naprawiać instalację elektryczną
2. Siadać na parapetach i otwierać i wychylać się z okien oraz zjeżdżać po poręczach na klatce schodowej.
3. Wnoszenia , posiadania , spożywania alkoholu, papierosów, środków odurzających oraz używania zagrażających bezpieczeństwu mieszkańców przedmiotów i urządzeń.
4. Przyjmować wizyt osób, bez uzyskania uprzedniej zgody od wychowawcy.
5. Zamykać sale mieszkalne na klucz przez przebywających wewnątrz wychowanków.
6. Samowolnie zmieniać miejsce zamieszkania oraz przenosić meble i sprzęty.
7. Korzystać z telefonów komórkowych oraz z innych urządzeń elektronicznych po godzinie 22.00.

ROZDZIAŁ VIII

Wyróżnienia i nagrody

§ 1

Za wzorową postawę, aktywny udział w życiu grup wychowawczych ośrodka oraz wysoką kulturę osobistą wychowanek może otrzymać wyróżnienia i nagrody:

1. Pochwałę indywidualną od wychowawcy.
2. Pochwałę od wychowawcy udzieloną wobec grupy.
3. Pochwałę Kierownika grup wychowawczych ośrodka udzieloną wobec społeczności .
4. Pochwałę Dyrektora ZPSWR udzieloną wobec społeczności .
5. List pochwalny do rodziców wystosowany przez Dyrektora ZPSWR / Kierownika grup wychowawczych ośrodka lub wychowawcę.
6. Dyplom uznania.
7. Nagrody rzeczowe.

ROZDZIAŁIX

Upomnienia i kary

§ 1

1. Upomnienie ustne wychowawcy.

2. Upomnienie ustne wychowawcy wobec całej grupy.
3. Upomnienie ustne Kierownika grup wychowawczych bezpośrednio lub wobec całej grupy lub wobec całej społeczności .
4. Nagana Dyrektora ZPSWR z załączeniem pisemnej formy do akt osobowych ucznia.
5. Zawieszenie lub skreślenie z listy wychowanków grupy wychowawczej.
6. Przewinienie polegające na szczególnie rażącem naruszeniu zasad współżycia społecznego tj.:

-wybryki chuligańskie (pobicie kolegi, koleżanki, wymuszenia),

-używanie przemocy psychicznej wobec współmieszkańców

-kradzież na szkodę wychowanka, wychowawcy, pracownika lub placówki ,

-posiadanie, wnoszenie i spożywanie alkoholu lub innych używek ,

-przebywanie w ośrodku w stanie wskazującym na spożycie alkoholu, narkotyków lub innych używek ,

-wnoszenie, rozprowadzanie, zażywanie oraz posiadanie narkotyków ,środków odurzających lub innych używek

-samowolne opuszczanie ośrodka ,

-dewastacji mienia ZPSWR mającego znamiona wandalizmu,

-nierealizowanie obowiązku szkolnego

Konsekwencją przewinień będzie:

-powiadomienie o sytuacji kierownika, pedagoga, psychologa, wicedyrektora i dyrektora ZPSWR

- zastosowanie systemu kar

-postępowanie zgodne z przyjętymi procedurami obowiązującymi w ZPSWR

Rozdział X

Dokumentacja działalności grup wychowawczych ośrodka

§ 1

1. Ośrodek prowadzi dokumentację zbiorczą i dokumentację indywidualną każdego wychowanka.

2. Dokumentacja zbiorcza zawiera :

1.)dziennik zajęć dokumentujący pracę wychowawców z grupą wychowawczą,

2.)zeszyt informacji o ewidencji wychowanków

3.)raport prowiantowania,

4.)ewidencję czasu pracy będącą kartą rozliczeń godzin ponadwymiarowych oraz innych

3. Dokumentację indywidualną wychowanka stanowią przede wszystkim:

1.) Załącznik do Indywidualnego Programu Edukacyjno – Terapeutycznego wychowanka tj.: – Indywidualny Program Postępowania Aktywizującego .

4. Dokumentację wychowanka przechowuje się w sposób uniemożliwiający: do niej dostęp osobom nieupoważnionym oraz przetwarzanie danych osobowych zawartych w dokumentacji bez zgody osoby zainteresowanej.

5. Zapisu w dzienniku zajęć wychowawcy powinni dokonać przed rozpoczęciem zajęć. Zapis zajęć powinien być umieszczony w dzienniku grupy, w której wychowawca pełni dyżur wg harmonogramu pracy wychowawców.

6. Zapis zajęć winien odzwierciedlać sposób realizacji planu pracy grupy, Indywidualnego Programu Postępowania Aktywizującego wychowanków, programu wychowawczego i profilaktycznego, planu pracy grup wychowawczych i ZPSWR, programowych zajęć specjalistycznych włącznie z zapisem realizacji kalendarza imprez ośrodka oraz uwzględniać tygodniowe założenia oraz dni tematyczne.

7. Tygodniowe zadania powinny odzwierciedlać realizację zadań zaplanowanych w semestralnym planie pracy grupy, w planie pracy , w kalendarzu imprez.

8. Zajęcia łączone należy odnotować w dziennikach zajęć grup wychowawczych we wskazanych grupach z adnotacją w uwagach jako zajęcia łączone, dyżury nocne należy odnotować w dzienniku zajęć gr. I oraz gr. II

Rozdział XI

Formy współpracy z rodzinami wychowanków

§ 1

1. Współpraca z rodziną wychowanka ośrodka opiera się na zasadzie partnerskiej współodpowiedzialności.

-Rodzina ma prawo do uzyskania od pracowników /wychowawców:

-wsparcia, pomocy w poznaniu, rozumieniu i zaakceptowaniu potrzeb wychowanka oraz zasad pracy z nim,

2. Wychowawcy grup współpracują z rodzinami wychowanków w zakresie:

-udzielania porad i wskazówek dotyczących pracy z dzieckiem,

-przekazywania na bieżąco rodzinom informacji o aktualnych problemach i postępach związanych z wychowaniem, edukacją, terapią i rehabilitacją społeczną wychowanka,

-wskazanie możliwości konsultacji rodzin ze specjalistami,

-konsultacje telefoniczne dotyczące funkcjonowania wychowanków

3. Spotkania z rodzinami wychowanków odbywają się w zależności od potrzeb.

ROZDZIAŁ XII

Inne postanowienia

§ 1

1. Wychowawca odpowiedzialny za pole spisowe jeden raz w każdym półroczu ustala stany ewidencyjne na swoim polu spisowym.
2. Wychowawca za swoje pole spisowe na bieżąco dba, o jakość i stan wyposażenia, zleca niezbędne naprawy.
3. Wszelkie przeniesienia wyposażenia pomiędzy pomieszczeniami grup lub jego kasacja może nastąpić tylko za zgodą Kierownika grup wychowawczych , po złożeniu ustnej lub pisemnej prośby przez zainteresowanego.
4. Kierownik grup wychowawczych wyznacza osobę odpowiedzialną za bieżący nadzór nad inwentarzem, która prowadzi w tym odpowiednią dokumentację i aktualizuje stany ewidencyjne na polach spisowych.

§ 2

Ośrodek nie bierze odpowiedzialności za rzeczy pozostawione w pokojach mieszkalnych wychowanków.

§ 3

Ośrodek nie odpowiada za bezpieczeństwo wychowanka w drodze do i z Ośrodka gdy posiada on zgodę rodziców (opiekunów prawnych) o samodzielnym poruszaniu się.

§ 4

Wychowawcy grup na początku roku szkolnego mają obowiązek zapoznania uczniów z regulaminem funkcjonowania grup wychowawczych .

§ 5

Indywidualne zwolnienia wychowanka mogą występować tylko za pisemną prośbą rodzica lub opiekuna.

§ 6

Zmiany w niniejszym regulaminie wprowadza Rada Pedagogiczna.

W sprawach innych, nieuregulowanych w powyższym regulaminie decydują zapisy statutu SOSW, w sprawach nadzwyczajnych Dyrektor ZPSWR.

Niniejszy regulamin sporządzony jest w oparciu o niniejsze akty prawne

- 1. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRAWO OŚWIATOWE (Dz. U. z 2021 r. poz. 1082)**
- 2. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. PRZEPISY WPROWADZAJĄCE USTAWĘ PRAWO OŚWIATOWE (Dz. U. z 2017 r. poz. 60, 949 i 2203, z 2018 r. poz. 2245 oraz z 2019 r. poz. 128)**
- 3. Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2020 r. poz. 1327 oraz z 2021 r. poz. 4 i 1237)**
- 4. Konwencja o prawach dziecka przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. z 1991 r. Nr 120, poz. 526 ze zmianami),**

5. Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 20 czerwca 2002 r. w sprawie „Zasad techniki prawodawczej” (Dz.U. 1991 nr 120 poz.526)
Inne akty prawne wydane do ustaw